

FICHE SYNTHÈSE

ACTION POLITIQUE DE LA VILLE

ANNEE 2019

Titre de l'action :

Dénomination de l'entité porteuse :

Domaine d'orientation stratégique du contrat de ville :

Nom de la personne référente :

Coordonnées (téléphone, mail, adresse) :

- Organisme :
- Collectivité territoriale
 - Syndicat ou organisme
 - Association
 - Autre :

Partenaires de l'action :

.....
.....
.....
.....
.....

Ancrage géographique de l'action et impact sur les quartiers « politique de la ville » :

Public cible :

Dont estimé Quartier politique da ville : Ewües : % Crozet : % Valignons : %

Autres quartiers (préciser le nom du quartier et/ou commune) :

Contribution aux axes prioritaires retenus dans le contrat de ville :

Cohésion sociale

- Favoriser l'accès à la santé et à la prévention
- Favoriser l'accès au droit et lutter contre le non recours
- Favoriser le lien social et l'insertion sociale

Volet réussite éducative :

- Mettre en place une véritable politique de réussite éducative de la petite enfance à l'âge adulte
- Apporter un accompagnement spécifique aux enfants et aux jeunes en difficulté ou situation de rupture

Développement économique et emploi

- Revitaliser le quartier des ewües
- Lutter contre la stigmatisation du quartier et de ses habitants
- Rapprocher des offres et demandes d'emploi

Cadre de vie et rénovation urbaine

- Favoriser la mixité sociale et les parcours résidentiels
- Rendre les quartiers prioritaires attractifs et mieux les intégrer au reste des communes et territoire
- Assurer la tranquillité publique en développant la médiation, la proximité et la participation citoyenne

Contribution aux axes prioritaires retenus dans le contrat de ville :

La jeunesse (préciser en quoi l'action envisagée est innovante par rapport à la situation du territoire, par rapport à ce qui se faisait auparavant) :

.....
.....
.....
.....

Le développement durable (préciser en quoi l'action envisagée est innovante par rapport à la situation du territoire, par rapport à ce qui se faisait auparavant) :

.....
.....
.....
.....

Egalité hommes/femmes (préciser en quoi l'action envisagée est innovante par rapport à la situation du territoire, par rapport à ce qui se faisait auparavant) :

.....
.....
.....
.....

Lutte contre les discriminations (préciser en quoi l'action envisagée est innovante par rapport à la situation du territoire, par rapport à ce qui se faisait auparavant) :

.....
.....
.....
.....

Promotion de la citoyenneté et des valeurs de la République (préciser en quoi l'action envisagée est innovante par rapport à la situation du territoire, par rapport à ce qui se faisait auparavant)

.....
.....
.....
.....

Budget prévisionnel de l'action :

Détaillez ici autant que possible les demandes prévisionnelles (charges)

Les recettes (produits) sont soumises après étude du dossier au comité de pilotage du contrat de ville pour crédits spécifiques et aux instances de décisions ad-hoc pour les autres subventions

CHARGES	Montant ¹	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services			
Achats matières et fournitures		74- Subventions d'exploitation²	
Autres fournitures		Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	
61 - Services extérieurs		-	
Locations		-	
Entretien et réparation		Région(s) :	
Assurance		-	
Documentation		Département(s) :	
62 - Autres services extérieurs		-	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Intercommunalité(s) : EPCI ³	
Publicité, publication		-	
Déplacements, missions		Commune(s) :	
Services bancaires, autres		-	
63 - Impôts et taxes		Organismes sociaux (détailler) :	
Impôts et taxes sur rémunération,		-	
Autres impôts et taxes		Fonds européens	
64- Charges de personnel		-	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA -emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	
66- Charges financières		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	
68- Dotation aux amortissements		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
CHARGES INDIRECTES			
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES⁴			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	

¹ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

Evaluation, suivi du projet :

Nombre de personnes concernées par l'action :

Dont public quartier (prioritaire ou veille active) :

Dont nombre de femmes :

Nombre d'hommes :

Dont nombre de jeunes de moins de 26 ans :

Nombre de réunions :

Dont réunions partenariales :

Réalisation de l'action : dates de mise en œuvre... :

Moyens mobilisés (nombre de personnes, nombre d'heures, locaux...) :

.....
.....
.....
.....

Communication sur le projet : quels supports ? (joindre articles presse si possible)

Si votre action a bénéficié d'une subvention dans le cadre de la politique de la ville, la 2CCAM vous demandera de bien vouloir faire apparaître son logo sur les supports de communication utilisés pour ce projet.

.....
.....
.....
.....

Méthode d'évaluation et indicateurs choisis au regard des objectifs de l'action :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....